Załącznik Nr 1

do Ogłoszenia o otwartym konkursie ofert

 z dnia 25 kwietnia 2022 roku

**KARTA OCENY OFERTY**

|  |
| --- |
| **Adnotacje urzędowe** *(*wypełnia członek komisji konkursowej*)* |
| 1. Rodzaj zadania publicznego wskazany w ogłoszeniu konkursowym
 |  |
| 1. Tytuł zadania publicznego
 |  |
| 1. Nazwa oferenta
 |  |

**OCENA FORMALNA OFERTY**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRAWIDŁOWOŚĆ OFERTY POD WZGLĘDEM FORMALNYM** | **TAK/NIE/****NIE DOTYCZY** | **PODLEGA UZUPEŁNIENIU****(TAK/NIE)****DATA UZUPEŁNIENIA** |
| 1. Oferta zgodna z rodzajem i zakresem zadania publicznego wskazanymi w ogłoszeniu konkursowym*.*
 |  |  |
| 1. Oferta została złożona w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu konkursowym.
 |  |  |
| 1. Oferta została przygotowana na odpowiednim formularzu**.**
 |  |  |
| 1. Oferta zgodna z działalnością statutową oferenta.
 |  |  |
| 1. Procentowy wkład własny spełnia kryterium określone w ogłoszeniu konkursowym.
 |  |  |
| 1. Zaplanowane koszty są kwalifikowane, zgodnie z ogłoszeniem konkursowym.
 |  |  |
| 1. Oferta posiada wypełnione wszystkie pola formularza.
 |  |  |
| 1. Oferta została podpisana przez osoby do tego upoważnione.
 |  |  |
| 1. Adnotacje urzędowe
 |
| Oferta spełnia wymogi formalne i podlega ocenie merytorycznej\*Oferta nie spełnia wymogów formalnych i podlega uzupełnieniu\*Oferta uzupełniona dnia……………………….. i podlega ocenie merytorycznejOferta nie spełnia wymogów formalnych i nie podlega ocenie merytorycznej\**\**niepotrzebne skreślić lub właściwe podkreślić | **……………………….……………………………****(data i czytelny podpis pracownika członka komisji konkursowej dokonującego oceny formalnej oferty)** |

**OCENA MERYTORYCZNA OFERTY**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryteria merytoryczne** | **Skala pkt od 0 do 2**, gdzie:0 – nie spełnia1 – częściowo spełnia2 – spełnia w całości |
| 1 | **Opis i uzasadnienie potrzeb oraz celów zadania**(czy cele odpowiadają na opisane potrzeby) |  |
| 2 | **Adresaci zadania oraz rekrutacja** (liczba bezpośrednich odbiorców, ich opis i sposób rekrutacji) |  |
| 3 | **Sposób realizacji zadania** (spójność i komplementarność elementów oferty, czytelność i dokładność opisu) |  |
| 4 | **Zakładane rezultaty zadania** (bezpośrednie powiązanie rezultatów z zaplanowanymi działaniami) |  |
| 5 | **Kwalifikacje i doświadczenie osób bezpośrednio realizujących zadanie**  |  |
| 6 | **Doświadczenie oferenta w realizacji zadań o podobnym charakterze**  |  |
| 7 | **Kalkulacja kosztów realizacji zadania** *(*adekwatność wnioskowanej kwoty do zakresu zaplanowanych działań i liczby beneficjentów, realność przypisanych kwot do zaplanowanych wydatków, racjonalność kosztów oraz czytelna metodologia wyliczenia kosztów) |  |
| 8 | **Wkład finansowy, pochodzący ze środków finansowych własnych** *(*minimalny wkład własny 10%- 0 pkt, każde dodatkowe 10% - 1 pkt, przy czym w tym kryterium nie można otrzymać więcej niż 2 punkty) |  |
| **Suma punktów**(maksymalna ilość punktów z oceny jednego eksperta stanowi 16 punktów) |  |
| **Uwagi dotyczące oceny formalnej i merytorycznej** |
|  | **………………………………………****(data i czytelny podpis oceniającego****/ reprezentowana instytucja)** |