

## ZARZĄDZENIE NR O.7.2023

**Wójta Gminy Iwanowice z dnia 20 stycznia 2023 r.  
w sprawie planu kontroli dotyczących realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości  
położonych na terenie gminy Iwanowice w zakresie postępowania z nieczystościami  
ciekłymi**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40) i art. 6 ust. 5a, 5aa i 5ab ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r., poz. 1297 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

### § 1

1. Na terenie Gminy Iwanowice wprowadza się plan kontroli realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych.
2. Kontrolą objęte będą wszystkie nieruchomości nieprzyłączone do sieci kanalizacji sanitarnej.
3. Co najmniej raz na dwa lata każda z nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy musi zostać skontrolowana.
4. Nieruchomości zlokalizowane na terenie Aglomeracji Iwanowice wyposażone w zbiorniki bezodpływowe będą kontrolowane co roku.
5. W trakcie kontroli pełnoletni mieszkaniec ma obowiązek udostępnienia do wglądu m.in. dokumentów poświadczających regularność wywozów nieczystości ciekłych lub osadów ściekowych, umowę zawartą z przedsiębiorcą wykonującym usługi asenizacyjne na terenie gminy, ostatnią fakturę za wodę.
6. W razie niemożliwości przeprowadzenia kontroli na danej nieruchomości właściciel zostanie wezwany do złożenia stosownych wyjaśnień w wyznaczonym terminie w Urzędzie Gminy w Iwanowicach.

### § 2

Kontrole będą odbywać się według poniższego planu kontroli:

Lp.	Obszar	Termin
1	Obszar Aglomeracji Iwanowice	I kwartał każdego roku
2	Biskupice	
3	Celiny	
4	Damice	
5	Domiaraki	
6	Grzegorzowice Małe	
7	Grzegorzowice Wielkie	
8	Iwanowice Dworskie	II kwartał każdego roku
9	Iwanowice Włosciańskie	
10	Krasieniec Stary	
11	Krasieniec Zakupny	
12	Lesieniec	

Lp.	Obszar	Termin
13	Maszków	III kwartał każdego roku
14	Narama	
15	Poskwitów	
16	Przestańsko	
17	Sieciechowice	IV kwartał każdego roku
18	Sułkowice	
19	Widoma	
20	Władysław	
21	Zagaje	
22	Zalesie	
23	Żerkowice	

### § 3

Określa się:

1. Wzór upoważnienia o charakterze ogólnym do przeprowadzenia kontroli właścicieli nieruchomości (osoba fizyczna, wspólnota mieszkaniowa), stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wzór upoważnienia szczegółowego do przeprowadzenia kontroli właściciela nieruchomości, będącego przedsiębiorcą wraz z pouczeniem, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

### § 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Inwestycji, Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa.

### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
 WÓJT  
 Robert Lisowski

## Wójt Gminy Iwanowice

Iwanowice Włościańskie, dnia \_\_\_\_\_

### UPOWAŻNIENIE nr \_\_\_\_\_

Na podstawie art. 379 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. ....) w zw. z art. 9u oraz 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z .....),

#### upoważniam

Panią \_\_\_\_\_

zatrudnioną na stanowisku \_\_\_\_\_, legitymującego się dowodem osobistym  
\_\_\_\_\_

**do wykonywania funkcji kontrolnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów  
o ochronie środowiska, a w szczególności do:**

- a) wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 na pozostały teren;
- b) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
- c) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwanie osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
- d) żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.

Upoważnienie obowiązuje do odwołania.

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby udzielającej upoważnienie)

## Wójt Gminy Iwanowice

Iwanowice Włociańskie, dnia \_\_\_\_\_

### UPOWAŻNIENIE nr \_\_\_\_\_

Na podstawie art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z r. poz. ....), art. 379 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z ..... r. poz. ....) oraz art. 49 ust. 1 i ust. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z ..... r. poz. ....),

#### upoważniam

Panią \_\_\_\_\_

zatrudnioną na stanowisku \_\_\_\_\_, legitymującego się dowodem osobistym  
\_\_\_\_\_

#### **do wykonywania funkcji kontrolnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska, a w szczególności do:**

do przeprowadzenia czynności kontrolnych w przedmiocie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, położonej na terenie Gminy Iwanowice przy ul. \_\_\_\_ działka nr \_\_\_\_\_, obręb \_\_\_\_\_, będącej własnością: \_\_\_\_\_ (oznaczenie przedsiębiorcy objętego kontrolą).

Zakres przedmiotowy kontroli: \_\_\_\_\_

Planowany termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli: \_\_\_\_\_

Upoważnienie wydaje się na czas wykonania czynności, do której zostało udzielone.

Upoważnienie obowiązuje do odwołania.

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby udzielającej upoważnienie)

## POUCZENIE

### OBOWIĄZKI KONTROLOWANEGO

Do obowiązków kontrolowanego należy:

- pisemne wskazanie osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności pisemne wskazanie osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności (art. 50 ust. 3 ustawy Prawo przedsiębiorców);
- umożliwienie przeprowadzenia kontroli (art. 379 ust. 6 ustawy Prawo ochrony środowiska) – zgodnie z art. 10 ust. 2d ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach kto utrudnia lub udaremnia przeprowadzenie kontroli, podlega karze grzywny;
- prowadzenie i przechowywanie książki kontroli oraz upoważnień i protokołów kontroli, a także udostępnianie ich na żądanie organu kontroli (art. 57 ustawy Prawo przedsiębiorców).

### PRAWA KONTROLOWANEGO

Do praw kontrolowanego należy:

- wniesienie sprzeciwu wobec podjęcia czynności kontrolnych w przypadkach określonych w art. 59 ustawy Prawo przedsiębiorców:
  - w przypadku podjęcia czynności kontrolnych bez obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej (art. 50 ust. 1 ustawy Prawo przedsiębiorców);
  - równoczesnego podejmowania i prowadzenia więcej niż jednej kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy (art. 54 ust. 1 ustawy Prawo przedsiębiorców);
  - wystąpienia przekroczenia czasu trwania kontroli w jednym roku kalendarzowym (art. 55 ust. 1 i 2 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej);
  - niezawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli (art. 48 ustawy Prawo przedsiębiorców);
  - nieokazania przez pracowników dokumentów upoważniających do przeprowadzenia kontroli oraz niedoręczenia upoważnienia do przeprowadzenia kontroli (art. 49 ustawy Prawo przedsiębiorców).

### UPRAWNIENIA KONTROLUJĄCEGO

Wykonujący kontrolę, jest uprawniony do:

- wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 – na pozostały teren (art. 379 ustawy Prawo ochrony środowiska ust. 3 pkt 1);
- przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych (art. 379 ustawy Prawo ochrony środowiska ust. 3 pkt 2);
- żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego (art. 379 ustawy Prawo ochrony środowiska ust. 3 pkt 3);

- żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli (art. 379 ustawy Prawo ochrony środowiska ust. 3 pkt 4).

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią pouczenia i odebrałem/am 1 egzemplarz upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.

.....  
miejsowość, data i podpis kontrolowanego