

WNIOSEK

o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego w budynku mieszkalnym, który zostanie wybudowany w ramach inwestycji zlokalizowanej w Gminie Iwanowice realizowanej przez społeczną inicjatywę mieszkaniową KZN SIM Ziemia Krakowska sp. z o.o.,
na zasadach określonych w ustawie z dnia 26 października 1995 r. o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa, stosownie do treści Uchwały nr XXII/200/2025 Rady Gminy Iwanowice z dnia 27 listopada 2025 r.

I. Dane wnioskodawcy

Imię

Nazwisko

Adres zamieszkania (ulica, nr budynku, nr lokalu)

Adres zamieszkania (kod pocztowy, miejscowość)

Adres korespondencyjny (ulica, nr budynku, nr lokalu)

Adres korespondencyjny (kod pocztowy, miejscowość)

Nr telefonu

Adres e-mail

Oświadczam, że **zgadzam się/nie zgadzam się**¹ na przesyłanie korespondencji, w tym wezwań związanych z niniejszym wnioskiem na wskazany powyżej adres e-mail.

II. Preferencje wnioskodawcy dotyczące lokalu

1. Wnioskuje o przyznanie mi lokalu (preferencja pierwszego wyboru):

- trzypokojowego

- czteropokojowego

¹ Odpowiednie skreślić. Złożenie wniosku za pośrednictwem poczty e-mail oznacza automatycznie zgodę na kierowania korespondencji za pośrednictwem poczty e-mail niezależnie od sposobu złożenia powyższej adnotacji.

2. W przypadku braku możliwości przyznania mi lokalu, o który wnioskuję w pkt 1, w drugiej kolejności wnioskuję o przyznanie mi lokalu (preferencja drugiego wyboru):

- trzypokojowego

- czteropokojowego

III. Informacja o osobach zgłoszonych we wniosku do wspólnego zamieszkania z wnioskodawcą (członkowie gospodarstwa domowego).

Oświadczam, że zgłaszam do wspólnego zamieszkania wraz ze mną w najmowanym lokalu następujące osoby:

1. – wnioskodawca,
(imię i nazwisko) (data urodzenia)
2. -
(imię i nazwisko) (data urodzenia) (adres zamieszkania)
3., -
(imię i nazwisko) (data urodzenia) (adres zamieszkania)
4., -
(imię i nazwisko) (data urodzenia) (adres zamieszkania)
5., -
(imię i nazwisko) (data urodzenia) (adres zamieszkania)
6., -
(imię i nazwisko) (data urodzenia) (adres zamieszkania)
7., -
(imię i nazwisko) (data urodzenia) (adres zamieszkania)

IV. Kryteria pierwszeństwa naboru określone uchwałą nr XXII Rady Gminy Iwanowice z dnia 27 listopada 2025 r.

Lp.	Kryteria	Liczba punktów	TAK/NIE * proszę wpisać właściwą odpowiedź TAK lub NIE, jeżeli konieczne proszę wpisać liczbę osób	Imię i nazwisko członka gospodarstwa domowego, którego dotyczy kryterium	Liczba uzyskanych punktów * <u>uzupełnia komisja</u>
1.	Posiadania przez najemcę wkładu oszczędnościowego gromadzonego na rachunku bankowym na cele mieszkaniowe, którego imienny dowód stanowi książeczka mieszkaniowa wystawiona do dnia 23 października 1990 r.	2			
2.	Osoby będących aktualnie najemcami lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy.	10			
3.	Osoby wychowującej przynajmniej jedno własne lub przysposobione dziecko, o którym mowa w art. 7 ust. 1a ustawy z dnia 27 września 2013 r. o pomocy państwa w nabyciu pierwszego mieszkania przez młodych ludzi (Dz. U. z 2022 r., poz. 2628).	8			
4.	Rodziny z dzieckiem posiadającym: (a) zaświadczenie, o którym mowa w art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2024 r. poz. 1829), (b) lub orzeczenie o niepełnosprawności, a w przypadku dzieci od 16. do 18. roku życia - orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności, wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913).	5			
5.	Osoby starsze w rozumieniu art. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o osobach starszych (Dz. U. z 2015 r., poz. 1705).	5			

6.	Żadna osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego nie była i nie jest właścicielem budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego oraz nie przysługiwało i nie przysługuje jej spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, którego przedmiotem był lub jest lokal mieszkalny lub dom jednorodzinny, oraz nie jest właścicielem lub współwłaścicielem budynku, jeżeli jego udział w przypadku zniesienia współwłasności obejmowałby co najmniej jeden lokal mieszkalny.	15		nie dotyczy	
7.	Przynajmniej jedna osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego ukończyła 18 rok życia i nie ukończyła 40 roku życia.	10			
8.	Wnioskodawca ani żadna inna osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego nie posiadają: - tytułów egzekucyjnych wystawionych przeciwko nim z jakiegokolwiek tytułu, - zaległości z tytułu zobowiązań publicznoprawnych, - zaległości wobec Gminy Iwanowice z tytułu zobowiązań cywilnoprawnych.	15			
9.	W skład Gospodarstwa domowego wchodzi osoba, która rozlicza się z podatku dochodowego i w deklaracji podatkowej za 2024 rok wskazała Gminę Iwanowice jako miejsce zamieszkania.	10			
10.	W skład Gospodarstwa domowego, na dzień złożenia wniosku, wchodzi osoba samotnie wychowująca dziecko w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.	5			
11.	W skład Gospodarstwa domowego wchodzi osoba, która jest zatrudniona na terenie Gminy Iwanowice, a miejscem zamieszkania tej osoby nie jest teren Gminy Iwanowice.	5			
12.	W skład Gospodarstwa domowego wchodzi osoba, która zamieszkuje i jest zatrudniona na terenie Gminy Iwanowice.	10			
Suma uzyskanych punktów					

V. Oświadczenia wnioskodawcy:

1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane umieszczone w niniejszym wniosku są prawdziwe i jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że podanie nieprawdziwych danych skutkować może odpowiedzialnością karną z art. 286 § 1 Kodeksu karnego oraz skreśleniem mnie z listy najemców.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami i zasadami przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego określonymi w uchwale nr XXII/200/2025 Rady Gminy Iwanowice z dnia 27 listopada 2025 r. w sprawie zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umowy najmu, w tym określenia kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzania oceny punktowej dla lokali mieszkalnych położonych w inwestycji realizowanej w Gminie Iwanowice, na zasadach określonych w ustawie z dnia 26 października 1995 r. o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa przez społeczną inicjatywę mieszkaniową KZN SIM Ziemia Krakowska Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością i nie wnoszę co do nich zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku.

VI. Załączone dokumenty.

Do wniosku dołączam następujące oświadczenia i dokumenty

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

Imię i nazwisko wnioskodawcy

Data, podpis²

.....

.....

² W przypadku składania wniosku poprzez e-Doręczenia lub za pośrednictwem poczty e-mail wniosek i oświadczenia winny być podpisane podpisem zaufanym lub podpisem kwalifikowanym.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

dla wnioskodawców ubiegających się o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego w inwestycji realizowanej przez KZN SIM Ziemia Krakowska Sp. z o.o. na terenie Gminy Iwanowice

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Wójt Gminy Iwanowice, ul. Ojcowska 11, 32-095 Iwanowice.

2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych:

- e-mail: iodo@iwanowice.pl lub tel. 606487587
- adres korespondencyjny: Urząd Gminy Iwanowice, ul. Ojcowska 11, 32-095 Iwanowice, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych Osobowych”.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe oraz dane członków gospodarstwa domowego będą przetwarzane w następujących celach:

A. Przeprowadzenie naboru, ocena wniosku, ustalenie punktacji i sporządzenie listy najemców

Podstawa prawna:

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z:
 - ustawy z dnia 26 października 1995 r. o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa (Dz.U. 2024 poz. 302 z późn. zm.),
 - uchwały nr XXII/200/2025 Rady Gminy Iwanowice z dnia 27 listopada 2025 r.,
 - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

B. Zawarcie i wykonanie umowy najmu lokalu mieszkalnego

Podstawa prawna:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO – podjęcie działań przed zawarciem umowy oraz jej realizacja.

C. Wypełnienie obowiązków podatkowych, rachunkowych i archiwizacyjnych

Podstawa prawna:

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
- ustawa o finansach publicznych,
- ustawa o rachunkowości,
- instrukcja kancelaryjna i JRWA.

D. Kontakt z wnioskodawcą drogą telefoniczną lub e-mailową (jeśli wyrażono zgodę)

Podstawa:

- art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą.

4. Kategorie przetwarzanych danych

Administrator przetwarza dane niezbędne do przeprowadzenia procedury naboru, w szczególności:

- dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, data urodzenia,
- dane adresowe i kontaktowe,
- informacje o członkach gospodarstwa domowego,
- dane dotyczące kryteriów społecznych i ekonomicznych wymaganych w procedurze punktowej,
- dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów pierwszeństwa.

5. Odbiorcy danych osobowych

Dane mogą być ujawniane:

- członkom komisji oceniającej wnioski,
- KZN SIM Ziemia Krakowska Sp. z o.o. – w zakresie niezbędnym do przygotowania umów najmu,
- organom publicznym uprawnionym na podstawie przepisów prawa,
- podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora (obsługa prawna, informatyczna) – na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych.

Administrator nie przekazuje danych do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

6. Okres przechowywania danych

Dane będą przechowywane:

- dokumenty złożone w naborze – przez okres naboru oraz zgodnie z kategorią archiwalną wynikającą z JRWA (najczęściej 5 lat od zakończenia procedury),
- dane osób, które podpiszą umowę najmu – przez czas obowiązywania umowy oraz przez okres wynikający z przepisów archiwizacji i finansów publicznych (co najmniej 5 lat),
- dane przetwarzane na podstawie zgody – do czasu jej wycofania.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Pani/Panu prawa:

- dostępu do danych (art. 15 RODO),
- sprostowania danych (art. 16 RODO),
- ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO),
- sprzeciwu wobec przetwarzania (art. 21 RODO) – w przypadkach przewidzianych prawem,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych:
ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

W zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody – przysługuje prawo jej cofnięcia w dowolnym momencie (art. 7 ust. 3 RODO).

Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem.

8. Obowiązek podania danych

Podanie danych:

- jest obowiązkowe – jeśli wynika z przepisów prawa lub jest konieczne do rozpatrzenia wniosku,
- jest dobrowolne – w zakresie danych kontaktowych oraz zgód na korespondencję e-mail.

Niepodanie danych obowiązkowych spowoduje brak możliwości rozpatrzenia wniosku.

9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani profilowaniu.

Punktacja przyznawana jest manualnie na podstawie dokumentów i kryteriów określonych w uchwale Rady Gminy.

10. Źródło danych

Dane pozyskiwane są wyłącznie od wnioskodawcy lub członków gospodarstwa domowego poprzez złożenie wniosku i wymaganych dokumentów.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis